

مادة رقم (٣٠)

نص المادة :-

(يبطل العمل بكل اعتماد لم يصرف أو لم يتقرر صرفه خلال السنة المالية التي ربط للمصرف فيها وذلك مع عدم الإخلال بأحكام المادتين ٢٨ ، ٢٩ (٠

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- يعتبر باطلا العمل بالاعتمادات التي لم تصرف أو التي لم يتقرر صرفها (٣١ ، ٣٢) حتى نهاية السنة المالية .

- يستثنى من هذا الحكم ما ورد من أحكام بالمادتين ٢٨ ، ٢٩ من المرسوم بقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ .

الفرع الثاني

الحسابات والرقابة الحسابية

مادة رقم (٣١)

نص المادة :-

(تحدد وزارة المالية شكل السجلات والأوراق اللازمة للمعاملات المالية ، ويحدد وزير المالية الشروط والأوضاع التي تتبع في الصرف والتحصيل وغير ذلك من الاجراءات الحسابية ، كما ينظم طرق تدقيق الحسابات العامة ومراجعتها . )

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- تحدد وزارة المالية شكل السجلات والنماذج اللازمة للمعاملات المالية .
- يحدد وزير المالية الشروط والاجراءات المختلفة التي يجب اتباعها في حالات الصرف والتحصيل وأي اجراءات حسابية أخرى .
- ينظم وزير المالية طرق تدقيق ومراجعة الحسابات العامة .

ملاحظات عامة :-

=====

- تحدد وزارة المالية شكل السجلات والنماذج اللازمة للمعاملات المالية ، سواء كان العمل يتم يدويا أو باستخدام الحاسبات الآلية .
- يحدد وزير المالية قواعد الصرف والتحصيل والاجراءات الحسابية وما تشمله من تسويات حسابية ، وكذلك تحديد الدورة المستندية التي تتبع في كل من هذه الحالات .
- يعني بطرق تدقيق الحسابات العامة ومراجعتها التي ينظمها وزير المالية تلك التي تباشرها وحدات الرقابة الداخلية بالأجهزة المالية في كل جهة من الجهات الحكومية .
- تعتمد أعمال المراجعة والتدقيق من جانب المسؤولين ، بصفة أساسية ، على التحقق من تطبيق القواعد والتعليمات الصادرة من وزارة المالية لتنظيم العمل ، في شكل تعميمات أو قرارات أو كتب دورية .

يتبع / ٤٣

مادة رقم (٣٢)

نص المادة :-

(تقوم مختلف الجهات بامساك السجلات والأوراق المنوه عنها في المادة السابقة . ويختص الوزير أو رئيس الجهة باعتماد أوامر الصرف . ولـه أن ينيب عنه من يقوم بهذا الاعتماد على ألا يكون من القائمين بأعمال الحسابات .)

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- يجب على مختلف الجهات امساك السجلات والنماذج المشار اليها في المادة السابقة (٣١) من المرسوم بالقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ .
- يختص وزير المالية أو رئيس الجهة باعتماد أوامر الصرف (٣٢) .
- للوزير المختص أو رئيس الجهة أن يفوض عنه من يقوم بهذا الاعتماد بشرط ألا يكون من المكلفين بأعمال الحسابات بالجهة .

ملاحظات عامة :-

=====

- لا يجوز اجراء تفويض من المفوض اليه - من قبل الوزير أو رئيس الجهة - الى مسئول ثالث . ولكن يجوز أن يصدر الوزير أو رئيس الجهة مباشرة قرارا اداريا يحدد فيه عدة أشخاص يفوضون باعتماد أوامر الصرف في حدود مبالغ معينة .
- يشترط ألا يكون من ينيبه الوزير أو رئيس الجهة لاعتماد أوامر الصرف من العاملين بأقسام الحسابات والمنوط بهم الاشتراك في اعداد واستيفاء الاجراءات المستندية أو الحسابية أو المحاسبية السابقة على اعتماد الصرف أو اللاحقه عليه بما يشمل ذلك من تسجيل في السجلات المحاسبية بكافة أنواعها أو التأشير في تلك السجلات بما يفيد اتمام الصرف ، ويسري ذلك على المسؤولين عن هؤلاء الموظفين .

مادة رقم (٣٣)

<p>نص المادة :-</p> <p>(يعين بمختلف الوزارات والادارات الحكومية مراقبون ماليون ورؤساء للحسابات .)</p>
---

الأحكام الواردة بالمادة :-  
=====

- يتم تعيين مراقبين ماليين ورؤساء للحسابات بمختلف الوزارات والادارات الحكومية .

ملاحظات عامة :-  
=====

- تسري أحكام هذه المادة على الوزارات والادارات الحكومية وكذلك على الجهات ذات الميزانيات الملحقة ببناء على ما ورد بالمادة ٤٢ من المرسوم بقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ .

مادة رقم (٣٤)

نص المادة :-

(يحدد بقرار من مجلس الوزراء بناء على اقتراح وزير المالية اختصاصات وتبعية المراقبين الماليين ورؤساء الحسابات +)

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- تتحدد اختصاصات وتبعية المراقبين الماليين ورؤساء الحسابات بقرار من مجلس الوزراء ، بناء على اقتراح يقدم من وزير المالية .

ملاحظات عامة :-

=====

- المستهدف من تعيين المراقبين الماليين ورؤساء الحسابات وتحديد تبعيتهم ، تحقيق رقابة فعالة سابقة لوزارة المالية على جميع المعاملات المالية ، وكذلك على البيانات المالية التي تعدها الجهات عن نشاطها فيما يخص تنفيذ الخطة الواردة بالميزانية .

مادة رقم (٣٥)

نص المادة :-

(تقدم كل جهة حسابات شهرية وربيع سنوية ، عن الايرادات والمصروفات وغيرها من الحسابات الى وزارة المالية ، وفقا للتبويب الذي صدرت به الميزانية طبقا للتعليمات التي تصدرها هذه الوزارة وفي المواعيد التي تحددها .  
وتوقع هذه الحسابات من رئيس الجهة المختصة أو من ينيبه عنه ومن المراقب المالي ورئيس الحسابات .)

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- تقدم كل جهة حسابات شهرية وربيع سنوية عن ايراداتها ومصروفاتها وكذلك عن غيرها من الحسابات ، الى وزارة المالية ، مع الالتزام بما يلي :-
- أن تكون وفقا للتبويب الذي صدرت به ميزانية كل جهة .
- أن تكون مطابقة للتعليمات التي تصدرها وزارة المالية .
- أن تقدم هذه الحسابات في المواعيد التي تحددها وزارة المالية .
- أن تعتمد هذه الحسابات من رئيس الجهة المختصة أو من ينيبه عنه ومن كل من المراقب المالي ورئيس الحسابات بالجهة .

ملاحظات عامة :-

=====

- تحدد وزارة المالية في تعليماتها الصادرة الى الجهات الحكومية شكل النماذج التي تعد بموجبها الحسابات الشهرية والربيع سنوية والاجراءات الواجب اتباعها في اعدادها والبيانات التي تتضمنها من حسابات الميزانية ( الايرادات والمصروفات) والحسابات الخارجة عن أبواب الميزانية كما تشمل هذه التعليمات ضرورة اعداد تقرير عن حالة الصرف والتحصيل مقارنة باعتمادات الميزانية ، والاجراءات التي اتخذتها الجهة في سبيل تسوية الحسابات الأخرى ، وأية بيانات أخرى .

مادة رقم (٣٦)

نص المادة :-

(يحدد وزير المالية نظم وطرق العمل ، والاختصاصات والمسؤوليات لمختلف عمليات التخزين وذلك من حيث الادارة والتنظيم والتزويد والتوزيع والتصرف والرقابة بمختلف مستوياتها وتصميم أماكن التخزين وترتيب الموجودات بها . وتحديد كافة السجلات والأوراق المستخدمة في تلك العمليات .)

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- يختص وزير المالية بوضع نظم وطرق العمل (٣٤) ، والاختصاصات والمسؤوليات لمختلف عمليات التخزين (٣٥) والتي تشمل :-
- أعمال الادارة (٣٦) و التنظيم (٣٧) و التزويد (٣٨) و التوزيع (٣٩) و التصرف (٤٠) و الرقابة (٤١) بمختلف مستوياتها .
- تصميم أماكن التخزين وترتيب الموجودات بها (٤٢) .
- تحديد كافة السجلات والأوراق (٤٣) المستخدمة في عمليات التخزين سواء كان أسلوب العمل يدويا أو آليا .

الفصل الرابع

الحساب الختامي

مادة رقم (٣٧)

<p><u>نص المادة :-</u></p> <p>(يضع وزير المالية القواعد التفصيلية التي تتبع في اعداد الحسابات الختامية كما يحدد المواعيد الخاصة بذلك . )</p>
--

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- يعدد وزير المالية القواعد التفصيلية الواجب اتباعها عند اعداد الحسابات الختامية (٤٤) .
- يحدد وزير المالية المواعيد الخاصة باعداد الحسابات الختامية .

ملاحظات عامة :-

=====

- تتضمن القواعد التفصيلية الواجب اتباعها عند اعداد الحسابات الختامية القواعد الخاصة بالاجراءات والقيود المحاسبية اللازمة لاقفال حسابات السنة المالية ، وشكل وأسلوب اعداد جداول الحسابات الختامية والمذكرة الايضاحية .
- يراعى عند تحديد المواعيد الخاصة باعداد الحسابات الختامية ، أن يتاح لوزارة المالية الوقت المناسب لدراستها واعداد الحساب الختامي للإدارة المالية للدولة واحالته الى مجلس الوزراء ، في وقت يسمح بتقديمه الى السلطة التشريعية في الموعد الدستوري المبين في المادة ١٤٩ من الدستور ، أي خلال أربعة أشهر التالية لانتهاء السنة المالية للنظر فيه واقراره .



مادة رقم (٣٨)

نص المادة :-

(تعد كل جهة حكومية حسابها الختامي عن السنة المالية المنقضية وتقدمه الى وزارة المالية في المواعيد المحددة لذلك .  
ويوقع هذا الحساب من الوزير أو رئيس الجهة أو من ينييه أي منهما عنه ومن المراقب المالي ورئيس الحسابات . )

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- تعد كل جهة حكومية (٤٥) حسابها الختامي عن السنة المالية المنقضية وتقدمه الى وزارة المالية في المواعيد المحددة لذلك .
- يوقع الحساب الختامي لكل جهة من الوزير المختص أو رئيس الجهة أو من ينييه أي منهما عنه ومن المراقب المالي ورئيس الحسابات .

مادة رقم (٣٩)

نص المادة :-

(يعد وزير المالية الحساب الختامي للإدارة المالية للدولة كما يعد تقريراً عن هذا الحساب بما يكفل إظهار حقيقة المركز المالي عن السنة المالية المنقضية . ويعرض الحساب الختامي والتقرير على مجلس الوزراء ، ثم يقدم إلى السلطة التشريعية خلال المدة المنصوص عليها في الدستور ، للنظر فيه وإصدار القانون الخاص باعتماده . )

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- يختص وزير المالية بإعداد الحساب الختامي للإدارة المالية للدولة وتقديم تقرير عنه على الوجه الذي يظهر حقيقة المركز المالي عن السنة المالية المنقضية .
- يعرض وزير المالية الحساب الختامي للإدارة المالية للدولة والتقرير الذي أعده عنه إلى مجلس الوزراء .
- يقدم الحساب الختامي للإدارة المالية للدولة إلى السلطة التشريعية خلال المدة المنصوص عليها في الدستور ، للنظر فيه ، وإصدار القانون الخاص باعتماده .

ملاحظات عامة :-

=====

- حددت المادة (١٤٩) من الدستور المدة التي يجب أن يقدم خلالها الحساب الختامي للإدارة المالية للدولة إلى السلطة التشريعية حين نصت على أن :-

( الحساب الختامي للإدارة المالية للدولة عن العام المنقضي يقدم إلى مجلس الأمة خلال الأربعة أشهر التالية لانتهاؤ السنة المالية للنظر فيه وإقراره . )

- يتضمن تقرير وزير المالية عن الحساب الختامي للإدارة المالية للدولة ما أسفرت عنه نتائج العمليات المالية لإيرادات ومصروفات الميزانية للسنة المالية المنقضية، بما يكفل إظهار حقيقة المركز المالي، وكذلك

يتبع / ٥١

عرض الأهداف المحققة ، مقارنة بما خطط من أجله في شتى المجالات الاقتصادية والاجتماعية والسياسية ، والمشاكل والصعوبات التي صاحبت تنفيذ الميزانية وأسبابها وسبل التغلب عليها .

مادة رقم (٤٠)

نص المادة :-

(يرحل الى المال الاحتياطي العام أو يحمل به ما يسفر عنه الحساب الختامي  
عن السنة المالية . )

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- يضاف الى المال الاحتياطي العام ما يسفر عنه الحساب الختامي من  
فائض .

- يؤخذ من المال الاحتياطي العام ما يسفر عنه الحساب الختامي من عجز .

مادة رقم (٤١)

نص المادة :-

(تقدم مختلف الجهات الى ديوان المحاسبة صورة من الحسابات الشهرية والحسابات الربع سنوية المنصوص عليها في المادة ٣٥ كما ترسل للديوان صورة من حساباتها الختامية المنصوص عليها في المادة ٣٨ وترسل وزارة المالية الى ديوان المحاسبة صورة من الحساب الختامي للادارة المالية للدولة والتقرير الخاص به . )

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- تقدم مختلف الجهات الى ديوان المحاسبة صورة من الحسابات الشهرية والحسابات الربع سنوية المنصوص عليها في المادة ٣٥ من المرسوم بقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ .
- ترسل مختلف الجهات الى ديوان المحاسبة صورة من حساباتها الختامية المنصوص عليها في المادة ٣٨ من المرسوم بقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ .
- تقوم وزارة المالية بإرسال صورة من الحساب الختامي للادارة المالية للدولة والتقرير الخاص به الى ديوان المحاسبة .

ملاحظات عامة :-

=====

- تقضي أحكام هذه المادة بموافاة ديوان المحاسبة بصورة من الحسابات الشهرية والحسابات الربع سنوية والحسابات الختامية لمختلف الجهات ، بالإضافة الى صورة من الحساب الختامي للادارة المالية للدولة ، نظرا لأهمية ذلك لمباشرة ديوان المحاسبة اختصاصاته التي يحددها قانون انشاءه ، تنفيذا للمادة ١٥١ من الدستور ، التي تنص على أن :-

(ينشأ بقانون ديوان للمراقبة المالية يكفل القانون استقلاله ، ويكون ملحقا بمجلس الأمة ، ويعاون الحكومة ومجلس الأمة في رقابة تخصيص إيرادات الدولة وانفاق مصروفاتها في حدود الميزانية ، ويقدم الديوان لكل من الحكومة ومجلس الأمة تقريرا سنويا عن أعماله وملاحظاته . )

الباب الثالث  
=====

أحكام خاصة بالمميزانيات الملحقه والمستقله  
=====

الباب الثالث

أحكام خاصة بالميزانيات الملحقه والمستقله

مادة رقم (٤٢)

نص المادة :-

(تسري في شأن الميزانيات الملحقه ذات الأحكام الخاصة بميزانية الوزارات والادارات الحكومية وذلك باستثناء الحكم الوارد في المادتين ٨ ، ٤٠ من هذا القانون . ويجوز مع ذلك للجهات ذات الميزانيات الملحقه تكوين مخصصات واحتياطات كما يجوز لها الاقتراض من الحكومة وذلك وفقا للائحة خاصة يصدرها وزير المالية .)

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- تسري الأحكام الخاصة بميزانية الوزارات والادارات الحكومية المبينه في هذا القانون على الميزانيات الملحقه باستثناء الأحكام الوارده في المادتين رقمي ٨ ، ٤٠ .

- يجوز للجهات ذات الميزانيات الملحقه ما يلي :-

- تكوين مخصصات (٤٦) واحتياطات (٤٧) .

- الاقتراض من الحكومة .

وذلك وفقا للائحة خاصة يصدرها وزير المالية .

ملاحظات عامة :-

=====

- لا تخضع إيرادات الجهات ذات الميزانيات الملحقه لاقتطاع نسبة منها تضاف الى احتياطي الأجيال القادمة على النحو المقرر بشأن الإيرادات الخاصة بميزانية الوزارات والادارات الحكومية .

- تتميز طبيعة نشاط الجهات ذات الميزانيات الملحقه عن طبيعة نشاط الوزارات والادارات الحكومية ، وقد يكون من ضرورات المصلحة العامة وظروف العمل في هذه الجهات ، كالتي يسند اليها نشاط انتاجي ، تكوين مخصصات أو احتياطات ، أو الاقتراض من الحكومة على أن يتم ذلك وفقا للائحة خاصة يصدرها وزير المالية ، بهدف ايضاح المركز المالي لتلك الجهات ، وتيسير الحكم على تكلفة الخدمة التي تؤديها وتقديرها - - - - - نشاطها .

يتبع / ٥٦

- لا يجوز من الناحية العلمية اطلاق اصطلاح مخصص في حالة احتساب استهلاك للأصول الرأسمالية ويستخدم اصطلاح مجمع استهلاك .

وحيث أن العرف جرى في بعض البلاد ، خاصة منطقة الشرق الأوسط ، على استخدام تعبير مخصص استهلاك ، وأن معرفة تكلفة الخدمة يستلزم احتساب استهلاك ، فلا شك أن المشرع استهدف أيضا اجازة احتساب استهلاك للأصول الرأسمالية في الجهات ذات الميزانيات الملحقه .

- نصت المادة ١٤٨ من الدستور على أن :-

(يبين القانون الميزانيات المستقلة والملحقه وتسري في شأنها الأحكام الخاصة بميزانية الدولة) .

وهذا يعني أن الدستور ترك بيان الميزانيات العامة المستقلة والملحقه لأحكام القانون ، وقضى بأن يسري في شأنها ذات الأحكام الواردة في الدستور الخاصة بميزانية الدولة .

وبمقتضى ذلك ، تضمن المرسوم بالقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ أحكاما تفصيلية ، يفرق فيها المشرع بين ما ينطبق على الوزارات والادارات الحكومية ، وما يخص الجهات ذات الميزانيات الملحقه ، وما يتعلق بالجهات ذات الميزانيات المستقلة .



مادة رقم (٤٣)

نص المادة :-

(يكون للادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة نظم محاسبة خاصة بها تصدر بقرار من وزير المالية بناء على اقتراح مجالس ادارتها . )

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- يكون للادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة نظم محاسبة (٤٨) خاصة بها .
- يصدر بقرار من وزير المالية النظام المحاسبي الخاص بكل ادارة عامة أو هيئة أو مؤسسة عامة ذات شخصية اعتبارية مستقلة بناء على اقتراح من مجلس ادارتها .

ملاحظات عامة :-

=====

- استهدف المشرع توفير قدر كبير من الاستقلال وحرية التصرف لادارة الجهات ذات الميزانيات المستقلة ، بحكم اختلاف طبيعة نشاط كل من هذه الجهات ، ومباشرتها نشاطا اقتصاديا ، تغلب عليه الاعتباريات التجارية . فترك لمجلس ادارة كل جهة ، حق اقتراح النظام المحاسبي الخاص بها ، والذي يتلاءم مع طبيعة نشاطها ، على أن يعرض النظام المقترح على وزير المالية ويصدر بقرار منه .

مادة رقم (٤٤)

نص المادة :-

(تعد الادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة تقديرات ايراداتها ومصروفاتها . وتعرض هذه التقديرات على وزير المالية للنظر فيها واقرارها قبل رفعها الى مجلس الوزراء في وقت يسمح بتقديمها الى السلطة التشريعية قبل انتهاء السنة المالية بشهرين على الأقل .)

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- تتولى كل ادارة عامة أو هيئة أو مؤسسة عامة ذات شخصية اعتبارية مستقلة اعداد تقديرات الايرادات والمصروفات الخاصة بها .
- تعرض تقديرات الايرادات والمصروفات الخاصة بكل جهة على وزير المالية للنظر فيها واقرارها تمهيدا لرفعها الى مجلس الوزراء في وقت يسمح بتقديمها الى السلطة التشريعية قبل انتهاء السنة المالية بشهرين على الأقل .

ملاحظات عامة :-

=====

- تتوافق أحكام هذه المادة مع منهجية المراحل التي نص عليها الدستور بالنسبة للميزانيات العامة وضرورة الالتزام بتقديمها الى السلطة التشريعية في الميعاد الذي حدده الدستور .

مادة رقم (٤٥)

نص المادة :-

(تسري أحكام المادتين ١٥ و ١٦ بالنسبة لميزانيات الادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة كما تنفذ هذه الميزانيات وفقا لنظمها الخاصة ، مع عدم الاخلال بأحكام المواد (٢٠ و ٢١ و ٢٦) الخاصة بتنفيذ ميزانية الوزارات والادارات الحكومية . )

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- تسري أحكام المادتين ١٥ ، ١٦ على ميزانيات الادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة .

- تنفذ ميزانيات الادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة وفقا لنظمها الخاصة مع عدم الاخلال بأحكام المواد (٢٠ ، ٢١ ، ٢٦) الخاصة بتنفيذ ميزانية الوزارات والادارات الحكومية .

ملاحظات عامة :-

=====

- أحالت هذه المادة في شأن ما يتبع مع ميزانيات الادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة ، بعد اقرارها من السلطة التشريعية ، الى نص المادة (١٥) من المرسوم بالقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ ، بأن يبلغ وزير المالية قانون ربط الميزانية الى الجهات المعنية للعمل به . أما ما يتبع في حالة عدم صدور قانون ربط الميزانية قبل بدء السنة المالية فأحالت في شأنه الى المادة (١٦) من المرسوم بالقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ ، والتي تقضي بالعمل بالميزانية السابقة لحين صدوره ، ويحدد وزير المالية طريقة العمل بهذه الميزانية .

- ما أورده المادة في شأن تنفيذ ميزانيات الادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة وفق نظمها الخاصة على ألا تأتي هذه النظم بقواعد أو أحكام تخالف الأحكام السوارة بالمواد (٢٠ ، ٢١ ، ٢٦) من المرسوم بالقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ ، لا يتعارض مع توفير القدر اللازم من الاستقلال المالي لها على نحو يمكنها من القيام بأعمالها ، فالمادة (٢٠) توجب على تلك الجهات أن تراعي في نظمها الخاصة ما لا يتعارض مع اللوائح والقوانين والقرارات المعمول بها فيما يتعلق باستخدام اعتمادات الميزانية ، والمادة (٢١) تردد أحد أحكام الدستور التي لا تجيز تجاوز اعتماد باب من أبواب المصروفات الا بقانون . أما المادة (٢٦) فتضع القيود على ابرام العقود التي تزيد عن سنة ، الا في الحدود التي أوضحتها المادة ، لتؤكد مبدأ سنوية الميزانية التي نص عليها الدستور .

مادة رقم (٤٦)

نص المادة :-

(تحدد النظم الخاصة بالادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة شكل السجلات والأوراق اللازمة للمعاملات المالية والشروط والأوضاع التي تتبع في الصرف والتحصيل وغير ذلك من الاجراءات الحسابية وطرق تدقيق الحسابات ومراجعتها والأحكام الخاصة بالمخازن . )

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- تحدد النظم الخاصة بالادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة ما يلي :-
- شكل السجلات والأوراق اللازمة للمعاملات المالية .
- الشروط والأوضاع التي تتبع في الصرف والتحصيل وغير ذلك من الاجراءات الحسابية .
- طرق تدقيق الحسابات ومراجعتها .
- الأحكام الخاصة بالمخازن .

ملاحظات عامة :-

=====

- تؤكد أحكام هذه المادة على بعض مكونات النظم الخاصة بالادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة لكنها لا تقدم حصرا شاملا لتلك النظم .

مادة رقم (٤٧)

نص المادة :-

(تقدم كل ادارة عامة أو هيئة أو مؤسسة من الهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة تقارير ربع سنوية عن سير العمل بها وتطور مركزها المالي الى وزير المالية مشتملة على البيانات والمعلومات التي يحددها . )

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- تقدم كل ادارة عامة أو هيئة أو مؤسسة من الهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة الى وزير المالية تقارير ربع سنوية عن سير العمل بها وعن تطور مركزها المالي .
- تشتمل تلك التقارير على البيانات والمعلومات التي يحددها وزير المالية .

ملاحظات عامة :-

=====

- نظرا لطبيعة نشاط الجهات ذات الميزانيات المستقلة التي تغلب عليها الصيغة الاقتصادية وما كفله لها القانون من قدر كبير من حرية التصرف والاستقلال المالي ، فقد جاءت الأحكام الواردة بهذه المادة لتحديد الدور الرقابي الذي يمارسه وزير المالية ، وقضت بأن يصدر وزير المالية القواعد والتعليمات الخاصة باعداد التقارير الربع سنوية التي تقدمها له تلك الجهات وطبيعة وشكل تلك البيانات والمعلومات بما يحقق وقوف السلطات المختصة على سير العمل وتطور المركز المالي لتلك الجهات ومدى تحقيقها لأهدافها المخطط لها .

مادة رقم (٤٨)

نص المادة :-

(تعد كل ادارة عامة أو هيئة أو مؤسسة من الهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة حسابا ختاميا عن السنة المالية المنقضية ، كما تعد ميزانية عمومية سنوية على أسس تجارية اذا تطلب نشاطها ذلك وتقدم الحساب الختامي والميزانية العمومية الى وزير المالية في المواعيد التي يحددها .)

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- تعد كل ادارة عامة أو هيئة أو مؤسسة من الهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة حسابا ختاميا عن السنة المالية المنقضية .
- تعد كل ادارة عامة أو هيئة أو مؤسسة من الهيئات والمؤسسات العامة ، ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة ميزانية عمومية سنوية على أسس تجارية اذا تطلب نشاطها ذلك .
- تقدم تلك الجهات الحساب الختامي والميزانية العمومية (٤٩) الى وزير المالية في المواعيد التي يحددها .

ملاحظات عامة :-

=====

- تعد كل ادارة عامة أو هيئة أو مؤسسة من الهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة حسابها الختامي وفقا لنظامها المحاسبي الخاص بها (الذي سبق اقراره من وزير المالية) ، ويترتب على اتباع النظم المحاسبية التجارية في الجهات التي يتطلب نشاطها ذلك ، اعداد ميزانية عمومية سنوية على أسس تجارية .

مادة رقم (٤٩)

نص المادة :-

(يعرض وزير المالية الحسابات الختامية والميزانيات العمومية الخاصة بالادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة على مجلس الوزراء مصحوبة بتقارير منه ، توضح حقيقة المركز المالي لهذه الادارات العامة والهيئات والمؤسسات وذلك في وقت يسمح بالعرض على السلطة التشريعية خلال المدة المنصوص عليها في الدستور للنظر فيها واصدار القانون الخاص باعتماد الحسابات الختامية .)

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- يعرض وزير المالية الحسابات الختامية والميزانيات العمومية الخاصة بالادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة على مجلس الوزراء مصحوبة بتقارير منه .

- توضح التقارير التي يعدها وزير المالية عن الادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة حقيقة المركز المالي لتلك الجهات .

- يقدم وزير المالية الحسابات الختامية والميزانيات العمومية للجهات ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة والتقارير التي أعدها عن تلك الجهات لمجلس الوزراء في وقت يسمح بعرضها على السلطة التشريعية خلال المدة المنصوص عليها في الدستور للنظر فيها واصدار القانون الخاص باعتماد الحسابات الختامية .

ملاحظات عامة :-

=====

- التقارير التي تعد من قبل وزير المالية لايضاح حقيقة المركز المالي للادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة تكون على ضوء دراسة وتحليل بيانات الحسابات الختامية والميزانيات العمومية والمذكرات الايضاحية المعده من قبل تلك الجهات .

- المدة التي يجب أن تقدم خلالها الحسابات الختامية والميزانيات العمومية الخاصة بالادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة الى السلطة التشريعية هي الأربعة أشهر التالية لانتفاء السنة المالية لتلك الجهات وفقا لحكم المادة ١٤٩ من الدستور التي تنص على أن :-

يتبع / ٦٤

(الحساب الختامي للإدارة المالية للدولة عن العام المنقضي يقدم إلى مجلس الأمة خلال أربعة أشهر التالية لانتهاى السنة المالية للنظر فيه وإقراره . )

والتي تسري على الجهات ذات الميزانيات الملحقه والمستقلة استنادا إلى المادة ١٤٨ من الدستور التي تنص على أن :-

(يبين القانون الميزانيات العامة المستقلة والملحقه ، وتسري في شأنها الأحكام الخاصة بميزانية الدولة . )



مادة رقم (٥٠)

نص المادة :-

(يتم التصرف فيما يسفر عنه الحساب الختامي لكل ادارة عامة أو هيئة أو مؤسسة من الهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة وفقا لما يقضي به قانون ميزانيتها . )

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- تكون كيفية التصرف فيما يسفر عنه الحساب الختامي من فائض أو عجز لكل ادارة عامة أو هيئة أو مؤسسة من الهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة ، على النحو الذي يقضي به قانون ميزانيتها .

ملاحظات عامة :-

=====

- ينتهي العمل بقانون الميزانية بانتهاء السنة المالية ، ولا يجوز أن يتضمن أي نص من شأنه تعديل قانون قائم ، بمعنى أن ما يرد في قانون الميزانية ، لأية جهة من الجهات ذات الميزانيات المستقلة ، يجب ألا يتعارض مع ما سبق صدوره من قوانين ، بما في ذلك قانون انشاء الجهة ، وذلك استنادا الى المادة رقم ١٤٣ من الدستور التي تنص على أنه :-

(لا يجوز أن يتضمن قانون الميزانية أي نص من شأنه انشاء ضريبة جديدة أو زيادة في ضريبة موجوده ، أو تعديل قانون قائم أو تفادي اصصدار قانون خاص في أمر نص هذا الدستور على وجوب صدور قانون في شأنه . )

مادة رقم (٥١)

نص المادة :-

(تقدم الادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة صورة من تقاريرها الربع سنوية وصورة من حساباتها الختامية وميزانياتها العمومية الى ديوان المحاسبة وتوافي وزارة المالية وديوان المحاسبة بصورة من تقارير وزير المالية عن المركز المالي لهذه الادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة . )

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- ترسل الادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة صورة من تقاريرها الربع سنوية الى ديوان المحاسبة .

- تقدم الادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة ذات الشخصية الاعتبارية المستقلة صورة من حساباتها الختامية وميزانياتها العمومية الى ديوان المحاسبة .

- توافي وزارة المالية ديوان المحاسبة بصورة من تقارير وزير المالية عن المركز المالي لهذه الادارات العامة والهيئات والمؤسسات العامة .

ملاحظات عامة :-

=====

- يوجد خطأ في نص المادة المنشور بالجريدة الرسمية وكذلك بالذاكرة الايضاحية للمرسوم وفيما يلي العبارة المتضمنة للخطأ :-

(وتوافي وزارة المالية وديوان المحاسبة بصورة من تقارير وزير المالية عن المركز المالي ... الخ . )

وصحة العبارة سالفه الذكر :-

(وتوافي وزارة المالية ديوان المحاسبة بصورة من تقارير وزير المالية عن المركز المالي ... الخ . )

- روعي اظهار النص المنشور كما هو مع ايضاح الأحكام على النحو الصحيح.
- يوجد توافق في المنهج بين هذه المادة وما ورد بالمادة رقم ٤١ من المرسوم بقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ بشأن الوزارات والادارات الحكومية ، والجهات ذات الميزانيات الملحقه نظرا لأهمية حصول ديوان المحاسبة على كافة المعلومات التي تمكنه من أداء دوره الرقابي تنفيذا للمادة رقم ١٥١ من الدستور .

الباب الرابع  
=====

أحكام ختامية  
=====

الباب الرابع

أحكام ختامية

مادة رقم (٥٢)

نص المادة :-

(لا يجوز التقدم الى مجلس الوزراء لاستصدار قرارات عامة أو قوانين ترتب أعباء مالية على الميزانيات العامة الا بعد أخذ رأي وزارة المالية .)

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- عدم جواز تقدم أية جهة الى مجلس الوزراء لاستصدار قرارات عامة أو قوانين ترتب أعباء مالية على الميزانيات العامة الا بشرط أخذ رأي وزارة المالية مسبقا .

ملاحظات عامة :-

=====

- نظرا لأن وزارة المالية هي الجهة المسئولة عن ادارة شئون المسـال العام للدولة وتدير ما يلزم لتمويل أوجه الانفاق المختلفة ، لذلك أوجبت هذه المادة على جميع الجهات سواء كانت وزارات أو ادارات حكومية أو هيئات ومؤسسات ملحقه ومستقلة عدم اللجوء الى مجلس الوزراء لاستصدار قرارات أو قوانين ترتب أعباء مالية على الميزانيات العامة دون التنسيق المسبق مع وزارة المالية حتى تتمكن من الدراسة والبحث وابداء الرأي على ضوء الأسس والقواعد التي تعد على أساسها الميزانيات العامة .

مادة رقم (٥٣)

نص المادة :-

(يلغى المرسوم بالقانون رقم ١ لسنة ١٩٦٠ وجميع الأحكام التي تتعارض مع هذا القانون .)

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- بدخول المرسوم بالقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ حيز التطبيق يلغى العمل بالمرسوم بالقانون رقم ١ لسنة ١٩٦٠ .

- تلغى جميع الأحكام السابقة على العمل بالمرسوم بالقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ والتي تتعارض مع أحكامه .

ملاحظات عامة :-

=====

- استهدف المشرع من هذه المادة إلغاء المرسوم بالقانون رقم ١ لسنة ١٩٦٠ وكذلك إلغاء جميع الأحكام التي تضمنتها القوانين واللوائح والتعليمات والنظم ... الخ ، السابقة على العمل بالمرسوم بالقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ والتي تتعارض مع أحكامه .

مادة رقم (٥٤)

نص المادة :-

(يصدر وزير المالية القرارات اللازمة لتنفيذ هذا القانون .)

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- يختص وزير المالية باصدار القرارات اللازمة لتنفيذ المرسوم بالقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ .

ملاحظات عامة :-

=====

- نظرا لأن القانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ هو قانون مالي وأن وزير المالية هو القائم على ادارة شئون الخزانة العامة للدولة فقد خصت هذه المادة وزير المالية باصدار القرارات والتعميمات التي من شأنها وضع هذا القانون موضع التنفيذ .

مادة رقم (٥٥)

نص المادة :-

(على الوزراء - كل فيما يخصه - تنفيذ هذا القانون وينشر في الجريدة الرسمية ويعمل به اعتبارا من أول يولييه سنة ١٩٧٨ .)

الأحكام الواردة بالمادة :-

=====

- على الوزراء تنفيذ ما نص عليه المرسوم بالقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ ، كل في حدود اختصاصه .

- ينشر هذا القانون في الجريدة الرسمية .

- يعمل بالمرسوم بالقانون رقم ٣١ لسنة ١٩٧٨ من أول يولييه سنة ١٩٧٨ .



ملحق تعريف المصطلحات  
=====

ملحق تعريف المصطلحات

مسلسل	المصطلح	التعريف
١	الميزانية العامة	عبارة عن وثيقة تصب في قالب مالي قوامه الأهداف والأرقام أما الأهداف فتعبر عما تعتزم الدولة القيام به من برامج ومشروعات خلال فترة زمنية محدده مقبلة أما الأرقام فتعبر عما تعتزم الدولة انفاقه على هذه الأهداف وما تتوقع تحصيله من موارد من مختلف مصادر الايراد خلال الفترة الزمنية المنوه عنها والتي تحدد عادة بسنة .
٢	السنة المالية	هي السنة التي تعد عنها الميزانية العامة والحساب الختامي .
٣	شكل الميزانية	هو أسلوب عرض بيانات الميزانية العامة من حيث تصنيف أوجه الانفاق ومصادر التمويل المختلفة .
٤	الجهات ذات الميزانيات الملحقة	هي الجهات التي تلحق ميزانياتها بميزانية الوزارات والادارات الحكومية اذ يعهد اليها بالقيام بنشاط حكومي ولكن ذو طبيعة خاصة متميزة تتطلب منحها قدرا أكبر من حرية التصرف الادارية رغم عدم تمتعها بالشخصية الاعتبارية المستقلة حيث ترتبط ذمتها المالية بميزانية الوزارات والادارات الحكومية .
٥	الجهات ذات الميزانيات المستقلة	هي الجهات التي يعهد اليها بالقيام بنشاط اقتصادي تغلب عليه الطبيعة التجارية لانجاز مهام أو أداء خدمات أو انتاج سلع قد تحقق فائضا أو ربحا .

		وتتمتع كل من هذه الجهات بالشخصية الاعتبارية المستقلة ويكون لكل منها ذمة مالية مستقلة عن الذمة المالية للوزارات والادارات الحكومية حتى تتمكن من ممارسة نشاطها وتحقيق الأهداف المسندة اليها بقانون انشائها بقدر كبير من الاستقلال الاداري والمالي .
٦	الشخصية الاعتبارية	هي صفة يمنحها القانون للجهة المكونة من مجموعة من الأشخاص أو الأموال التي ترمي إلى تحقيق غرض معين لتصبح بمثابة شخص اعتباري يتمتع بجميع الحقوق إلا ما كان منها ملازماً لصفة الإنسان الطبيعية وذلك في الحدود التي يقررها القانون ويكون له حق التقاضي وذمة مالية مستقلة وأهلية في الحدود التي يعينها سند انشائه أو التي يقررها القانون وموطن حيث يوجد مركز إدارته ويكون له نائب يعبر عن إرادته وتكون هذه الشخصية الاعتبارية منفصلة تماماً عن شخصية كل من العاملين بالجهة أو أصحاب حقوق الملكية .
٧	إدارة عامة أو هيئة عامة	مرفق عام يدار عن طريق منظمة عامة ويتمتع بالشخصية المعنوية (جرى العمل على أن تكون مرافق عامة إدارية) .
٨	مؤسسة عامة	مرفق عام يدار عن طريق منظمة عامة ويتمتع بالشخصية المعنوية (جرى العمل على أن تكون مرفق عام يسند إليه نشاط اقتصادي) .
٩	الاطار العام لمشروع الميزانية	يمثل تصور عام تقديري للإيرادات المتوقعة تحصيلها والمصروفات المتوقعة إنفاقها من قبل جميع الوزارات والادارات الحكومية خلال سنة مالية مقبلة ، وذلك في اطار الأهداف الاستراتيجية لخطة التنمية الاقتصادية والاجتماعية .

١٠	التقديرات المبدئية للايرادات	هي التقديرات التي تعدها كل جهة من الجهات التي تشملها ميزانية الوزارات والادارات الحكومية للايرادات المتوقع تحصيلها عن طريقها خلال السنة المالية محل التقدير وتسمى مبدئية نظرا لما يليها من بحث وتدقيق من جانب وزارة المالية باعتبارها الجهة التي تتولى تحديد التقديرات النهائية للايرادات لتدبير التمويل اللازم لمواجهة أوجه الانفاق المختلفة لتحقيق الأهداف العامة المخططة .
١١	جملة الايرادات	عبارة عن اجمالي الايرادات بجميع أبوابها المختلفة وتظهر بكامل قيمتها (دون تخفيضها بالنفقات الخاصة بتحصيلها) .
١٢	نفقات التحصيل	هي المبالغ التي تنفق في سبيل تحصيل الايرادات .
١٣	احتياطي الأجيال القادمة	هو احتياطي بديل للثروة النفطية باعتبارها شروة قابلة للنضوب وذلك لتأمين مستقبل مشرق للأجيال القادمة .
١٤	المال الاحتياطي العام	يشمل بمفهوم المالية العامة صندوق الميزانية الذي تصب فيه فوائض الحسابات الختامية السنوية ويرجع اليه لسحب المطلوب لسد العجز السنوي .
١٥	الدراسة الفنية لتقديرات المصروفات من جانب وزارة التخطيط	دراسة المشاريع الانشائية المقترحة من الجهات الحكومية والمؤسسات العامة والهيئات العامة وتقييمها في ضوء الخطة العامة للدولة وتوجيهات اللجنة العليا للميزانية وما يتطلبه ذلك من دراسات ، خاصة دراسات الجدوى الاقتصادية من انشائها وبحث أولويات اقرارها تنفيذا لسياسة الدولة من حيث مدى حاجتها اليها ومتطلبات تنفيذ كل من المشاريع الجديدة والجزائري استكمالها خلال السنة المالية محل التقدير ، والتحقق من التزام الجهات بما تصدره وزارة المالية من تعليمات في هذا الشأن .

١٦	الدراسة الفنية لتقديرات المصروفات من جانب ديوان الموظفين	مراجعة مشروعات ميزانيات الجهات الحكومية فيما يختص بالوظائف المقترحة عددا ونوعا وكل ما يقرر للموظفين من درجات ومرتبات نقدية ومزايا عينية بما يتفق مع القوانين واللوائح والقرارات المنظمة لشئون التوظيف ويتناسب مع نشاط الجهة واحتياجاتها لتنفيذ أهدافها خلال السنة المالية محل التقدير وفي ضوء السياسة العامة للدولة وتوجهات اللجنة العليا للميزانية والتحقق من التزام الجهات بما تصدره وزارة المالية من تعليمات في هذا الشأن .
١٧	بيان وزير المالية	هو تقرير مالي واقتصادي يعبه وزير المالية يبين فيه الأسس التي أعد عليها مشروع الميزانية والأبعاد والأهداف الاجتماعية والاقتصادية والسياسية لهذا المشروع باعتباره خطة لسنة مالية مقبلة .
١٨	تسوية المعاملات المالية	هي الاجراءات الادارية والمالية والمحاسبية المتعلقة بجميع حالات التعامل المالي .
١٩	التعميمات المرفقة بقانون ربط الميزانية	هي القواعد والتعليمات التي ينص عليها ضمن قانون ربط الميزانية .
٢٠	التأشيرات والملاحظات السوارده بجداول الميزانية	<p>يعنى بها ما يلي :-</p> <p>أ - <u>التأشيرات</u> :-</p> <p>هي عبارة عن التحفظات والقواعد التي تشبث على جداول الميزانية لأحكام الرقابة على بعض الاعتمادات وتكون قييدا على استخدام هذه الاعتمادات كما تشمل أيضا في بعض الأحيان ايضاحات لمكونات تلك الاعتمادات .</p> <p>ب - <u>الملاحظات</u> :-</p> <p>هي قواعد وتعليمات عامة ترفق بجداول الميزانية المعتمده وتعتبر قييدا على استخدام اعتمادات الميزانية دون تحديد لاعتماد بذاته .</p>

٢١	اعتماد مصرف	هو الاعتماد المالي لأي مستوى من التقسيم النمطي للمصروفات الوارد بالجداول الرئيسية المرفقة بقانون ربط الميزانية .
٢٢	القسم	هو أحد مجموعات المصروفات الرئيسية للدولة ، وينسب كل قسم الى جهة من جهات الصرف الرئيسية ممثلة في الوزارات والادارات الحكومية والجهات ذات الميزانيات الملحقه .
٢٣	الاعتماد الاضافي	هو اضافة الى اعتمادات المصروفات المقر—درة بقانون ربط الميزانية والقوانين المعدلة له تصدر بقانون لتحقيق هدف أو أهداف محدده .
٢٤	التكاليف الكلية المعتمده للمشروع	هي تقدير معتمد لاجمالي الاعتمادات المالية اللازمة لتنفيذ مشروع من المشاريع يمتد تنفيذه الى عدة سنوات .
٢٥	عقود الاستخدام	هي العقود التي تبرم لتوفير العناصر البشرية اللازمة للعمل .
٢٦	عقود الايجار	هي كل عقد يلتزم المؤجر بمقتضاه أن يمكن—المستأجر من الانتفاع بشيء معين لمدة محدوده في مقابل عوض مالي .
٢٧	عقود الصيانة	هي العقود التي تبرم للمحافظة على الأصول الرأسمالية بمختلف أنواعها وأشكالها من التلف الناتج عن الاستهلاك الطبيعي أو عن سوء الاستخدام بحيث تظل صالحة من الناحية الفنية والانتاجية لأطول فترة ممكنه لا تقل عن العمر الافتراضي الذي صممت على أساسه .

٢٨	عقود التوريدات الدورية	هي العقود التي تبرم لشراء سلع أو مواد يلزم للجهة توفيرها بشكل منتظم وترتبط ارتباطاً وثيقاً بنشاطها (انفاق جاري) ، ولا تشمل المعدات والآلات والتجهيزات ووسائل النقل (انفاق رأسمالي) .
٢٩	الالتزامات المستحقة قانوناً	هو كل ما يجب الوفاء به من التزامات تنفيذاً لأحكام القوانين والقرارات واللوائح المعمول بها سواء كانت نظير المشتريات التي يتم استلامها أو الأعمال التي يتم إنجازها وفقاً للشروط والأحكام المنصوص عليها في العقود التي تبرم مع الغير أو أي التزامات أخرى .
٣٠	المصروفات	هي ما يتم إنفاقه في سبيل الوفاء بقيمة المشتريات التي يتم استلامها أو الأعمال التي يتم إنجازها أو أي التزامات أخرى خصماً على اعتمادات ميزانية السنة المالية .
٣١	اعتماد لم يصرف	هو اعتماد أو رصيد اعتماد لم تتخذ بشأنه أي إجراءات إدارية أو مالية أو محاسبية .
٣٢	اعتماد لم يتقرر صرفه	هو اعتماد أو رصيد اعتماد لم تصدر موافقة الأمر بالصرف على إصدار وسيلة الدفع والخصم بقيمته على الميزانية حتى ولو كان قد تم احتجازه كارتباط من الاعتماد المختص .
٣٣	أوامر الصرف	هي وسائل الدفع المستخدمة في تسديد الالتزامات المستحقة قانوناً وعلى سبيل المثال الشيكات وأذون الصرف النقدي وأوامر التحويل الموجهة إلى البنوك .
٣٤	نظم وطرق العمل	يعنى بها التعميمات والتعليمات المنظمة لإجراءات العمل سواء ما يتم منها بطريقة يدوية أو باستخدام النظم الآلية .

٣٥	عمليات التخزين	وتشمل عمليات الشراء والتوصيف والترميز والتخزين والتوزيع والتصرف والسلامة والوقاية المخزنية وما يتفرع عن هذه العمليات من أعمال تتعلق بها .
٣٦	الادارة	تعنى جميع وظائف الادارة وهي التخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة .
٣٧	التنظيم	يعنى اعداد الهيكل التنظيمي الموحد من حيث الوظائف والاختصاصات والمسؤوليات للجهات المختصة بأعمال الشراء والتخزين بالقطاع الحكومي واعداد توصيف الوظائف في هذا المجال .
٣٨	التزويد	يعنى عملية تقدير احتياجات الجهة من المسود وشراء كل ما يلزم للجهة وايداعه المخازن تمهيدا لصرفها لمراكز العمل .
٣٩	التوزيع	يعنى صرف أو تحويل كل ما يلزم لمراكز العمل بالجهة ومتابعتها وبالأخص المواد ذات الطبيعة الدائمة منها .
٤٠	التصرف	يعنى التخلص من المواد الخارجيه عن نطاق الاستخدام أو الزائدة عن الحاجة سواء بالبيع للجهات الحكومية ، البيع بطريق أو بغير طريق المزااد العلني ، المبادلة ، التصرف دون مقابل ، والاتلاف .
٤١	الرقابة	تعنى التحقق من صحة تطبيق نظم وطرق واجراءات العمل وفقا للقوانين والتعميمات والتعليمات المتعلقة بكافة عمليات الشراء والتوصيف والترميز والتخزين والتوزيع والتصرف والسلامة والوقاية المخزنية .



٤٢	تصميم أماكن التخزين وترتيب الموجودات بها	يعنى المشاركة في التخطيط والتصميم لأماكن التخزين من حيث المواصفات والمساحات لاحتياجات الجهة الحالية والمستقبلية مع مراعاة طبيعة المواد لديها وتحديد أساليب التنظيم الداخلي للمخازن والتجهيزات المخزنية ومعدات المناولة والتأكد من الالتزام بقواعد السلامة المخزنية .
٤٣	السجلات والأوراق	يعنى بها كافة النماذج والمستندات التي تصدر بالتعليمات والتعليمات والتي يتوجب استخدامها حسب الغرض المحدد لها وهي اما سجلات أو دفاتر أو بطاقات أو أوراق مفردة وسواء كانت يدوية أو آلية .
٤٤	الحسابات الختامية	هي وثائق تتضمن البيانات المالية والايضاحية الخاصة بالمصروفات الفعلية والايرادات المحصلة خلال السنة المالية المنقضية وما تحقق من أهداف وتعد هذه البيانات مقارنة باعتمادات الميزانية ، وبيان حركة وأرصدة الحسابات الخارجيه عن أبواب الميزانية والموجودات بهدف ايضاح مدى تحقيق الأهداف المخططة وأسباب الانحرافات والمركز المالي .
٤٥	الجهة الحكومية	كل وزارة أو إدارة أو وحدة ادارية تـــــــكون ميزانيتها ضمن ميزانية الوزارات والادارات الحكومية أو ملحقه بها .
٤٦	مخصصات	هي مبالغ تقديرية تحتسب كمصروف أو تكلفة أو خسارة لمواجهة حالة متوقعة يترتب عليها عبئا محتملا (ومثال ذلك مخصص الديون المشكوك في تحصيلها) أو مبالغ تحتسب كمصروف أو تكلفة تعبر عن التزامات مؤكدة واجبة الدفع مستقبلا ناتجة عن خدمات تم تأديتها فعلا (ومثال ذلك مخصص مكافأة ترك الخدمة للموظفين غير الكويتيين) .

٤٧	احتياطات	هي مبالغ تحتجز من صافي الربح أو الفائض ويتم تكوينها اما لاستيفاء متطلبات قانونية أو لمواجهة احتياجات مستقبلية محددة أو لأغراض عامة .
٤٨	نظم محاسبة	يشمل كل نظام محاسبي على مجموعة العناصر المادية والأساليب الفنية والاجراءات المحاسبية التي تستخدم في حصر وتبويب وتلخيص وعرض البيانات المالية المتعلقة بالوحدة المحاسبية وكذلك تحليل البيانات لأغراض التخطيط والرقابة والمتابعة وتقييم الأداء . ويراعى عند تصميم النظام عدة عوامل من بينها أية متطلبات قانونية أو قواعد أو تعليمات واجبة التنفيذ يلزم مراقبتها ومتابعة الالتزام بها .
٤٩	الميزانية العمومية	كشف أو بيان يوضح المركز المالي في تاريخ معين ويحتوي على الأصول (الموجودات) والخصوم (الالتزامات) وحقوق الملكية .
٥٠	المشروع الانشائي	كل وحدة استثمارية انمائية تهدف الى خلق أو توسيع أو تطوير امكانات تؤدي الى زيادة انتاج السلع أو التوسع في تقديم الخدمات ضمن فترة زمنية محددة ، ويمكن تمييز الوحدة الاستثمارية هذه تقنيا وتجاريا واقتصاديا عن باقي الاستثمارات .
٥١	التعميمات الخاصة بتنفيذ الميزانية	تعني قواعد تنفيذ الميزانية التي يصدرها وزير المالية ويبلغها للجهات الحكومية مصاحبة لقانون ربط الميزانية .

المحتويات

<u>البيان</u>	<u>رقم الصفحة</u>
تقديم	١
أسلوب عرض الدليل	٢
الباب الأول : أحكام عامة =====	٣
الباب الثاني : ميزانية الوزارات والادارات الحكومية =====	٩
<u>الفصل الأول : اعداد الميزانية</u>	
<u>الفرع الأول : تقدير الايرادات</u>	١٠
<u>الفرع الثاني : تقدير المصروفات</u>	١٦
<u>الفصل الثاني : اقرار الميزانية واصدار قانون باعتمادها</u>	٢٠
<u>الفصل الثالث : تنفيذ الميزانية والرقابة عليها</u>	
<u>الفرع الأول : الأحكام الخاصة بتنفيذ الميزانية</u>	٢٤
<u>الفرع الثاني : الحسابات والرقابة الحسابية</u>	٤٢
<u>الفصل الرابع : الحساب الختامي</u>	٤٨
الباب الثالث : أحكام خاصة بالميزانيات الملحقه والمستقله =====	٥٤
الباب الرابع : أحكام ختامية =====	٦٨
ملحق تعريف المصطلحات	٧٣